

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБРОВСКОГО РАЙОНА
ФИЛИАЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ПЕКЛИНСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ РЯБЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

242744, Брянская обл., Дубровский район, с. Рябчи, ул. Озерная, д. 17

Телефон. 8-(48-332)-9-81-35, e-mail: rschs2007@rambler.ru

ПРИКАЗ

« 15 » мая 2025 г.

№ 68

«Об организации работы лагеря с дневным пребыванием».

В соответствии с приказом отдела образования администрации Дубровского района №142 от 07.05.2025 г. «Об организации отдыха и оздоровлении детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций Дубровского района в 2025», в целях сохранения и развития системы детского отдыха и оздоровления,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать лагерь с дневным пребыванием на базе филиала МБОУ Пеклинской СОШ Рябчинской СОШ с «2» июня по «25» июня 2025 г. в течение 18 рабочих дней с численностью 26 обучающихся МБОУ Пеклинской СОШ. Режим работы с 8-30 до 14-30 ч. с организацией двухразового питания.

2. Обеспечить питание в лагере с дневным пребыванием в соответствии с гигиеническими требованиями. Оплату питания детей в лагере с дневным пребыванием осуществлять за счет средств областного и местного бюджетов:

- норматив расходов стоимости двухразового питания на одного ребенка в день за счет средств областного бюджета – 68 рубля в день, за счет средств местного бюджета 30 рубля в день. Ответственность за организацией питания возложить на начальника лагеря с дневным пребыванием Федину Валентину Викторовну .

3. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4. Утвердить списки обучающихся и зачислить их в лагерь с дневным пребыванием (списки прилагаются).

5. Назначить:

- начальником лагеря с дневным пребыванием Федину Валентину Викторовну..
- воспитателей:

1. Понасову Галину Анатольевну
2. Понасову Светлану Михайловну
3. Чесалину Марию Николаевну
4. Тишина Николая Васильевича
5. Чесалина Вадима Александровича.

- инструкторами по физической культуре – Амелькина Ивана Ивановича.
 - административно-хозяйственный и обслуживающий персонал – Пирееву Валентину Алексеевну.
 - персонал пищеблока – Колбасову Т.М., Львову Т. А., Трифонова Е.С.
6. Утвердить должностные инструкции работников лагеря (прилагаются).
 7. Всем работникам лагеря с дневным пребыванием пройти медицинский осмотр. Начальнику лагеря Фединой В.В. осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм, оказание первой медицинской помощи.
 8. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей во время пребывания в лагере, во время проведения оздоровительных, культурно-массовых мероприятий:
 - филиала МБОУ Пеклинской СОШ Рябчинской СОШ на начальника лагеря Федину В.В. и воспитателей Понасову Г. А., Понасова С.М., Чесалина М.Н., Чесалин В.А., Тишин Н.В., инструктора по физической культуре Амелькина И. И.
 9. Утвердить дислокацию лагеря с дневным пребыванием: классные комнаты № 2, № 3, спортзал для игр в дождливую погоду, школьная столовая, школьный стадион.
 10. Утвердить штатное расписание, режим работы, программу производственного контроля, план работы, программу, программу «Каникулы» лагеря с дневным пребыванием.
 11. Провести комиссионное обследование спортивных сооружений школьного стадиона на прочность и возможность использования (ответственный Амелькин И. И.).
 12. Назначить ответственным за противопожарную безопасность в местах дислокации лагеря начальника лагеря Федину В.В..
 13. Обеспечить работу спортивной площадки на базе образовательной организации.
 14. Организовать освещение оздоровительной кампании 2025 года в средствах массовой информации и на сайтах образовательных организаций.
 15. Совершенствовать программу лагеря с дневным пребыванием. Осуществлять реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганде здорового образа жизни, профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, профилактических мероприятий по правилам поведения на воде и др.
 16. Продолжить работу по приведению в порядок памятников, обелисков, захоронений воинов, погибших в период Великой Отечественной Войны, расположенных на территориях образовательной организации, а также на закрепленных территориях.
 17. Принять меры по обеспечению безопасности обучающихся и персонала:
 - усилить пропускной режим в образовательной организации, безотлагательно информировать правоохранительные органы о прибывших на объекты подозрительных лицах;
 - обеспечить закрытие и опечатывание всех бытовых, чердачных, подвальных и иных подсобных помещений;
 - особое внимание обращать на бесхозный автотранспорт, припаркованный в непосредственной близости к образовательным организациям, в случае необходимости незамедлительно уведомить органы внутренних дел с целью его проверки и принудительной эвакуации;
 - с привлечением сотрудников заинтересованных ведомств проводить дополнительные занятия с обучающимися и педагогами по действиям при угрозе возникновения террористических актов и чрезвычайных ситуаций;
 - обеспечить соблюдение норм и правил пожарной безопасности;
 - обеспечить соблюдение норм и правил по охране труда в различных объединениях учащихся, действующих в каникулярный период, во время проведения спортивных, массовых и др. мероприятий;

18. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Федина В.В.



Т.М.Петракова

